Gestione Sinistri – Il portale OneCare

one care

Benvenuto in OneCare Accesso area riservata
Username:
Password: Inserisci
Password dimenticata? Username dimenticato?
LOGIN
REGISTRATI
Istruzioni per la registrazione



OneCare - Registrazione

Per poter accedere al servizio One Care è necessario effettuare un primo log-in:

- 1. Inserire nome
- 2. Cognome
- 3. Data di nascita
- 4. Codice fiscale
- 5. Email





Il sistema genererà una username univoca ed una password temporanea, che sarà possibile modificare per facilitare i futuri accessi

AON

OneCare - Homepage

ONE CARE _® è il nuovo portale Aon che permette di gestire in maniera rapida ed intuitiva le spese mediche

Il dashboard permette di:

- 1. Richiedere un rimborso
- 2. Visualizzare le tue **pratiche**
- 3. Ottenere scontistica e visualizzare servizi offerti dai nostri **Scelti per te**



3

OneCare – Gestione Rimborsi

Nella sezione «Richiedi un rimborso» è possibile inserire i rimborsi per sé ed il proprio nucleo familiare:

- 1. Selezionare beneficiario
- 2. Inserire il numero della fattura
- 3. Inserire la data della fattura
- Inserire nel Campo Note il numero della pratica di Unisalute, se il documento di spesa è già transitato dalla compagnia
- 5. Infine allegare documentazione. Confermare cliccando su invia richiesta

Per rendere più veloce il rimborso della fattura si ricorda:

- 1. Assistito (beneficiario della prestazione sanitaria) e intestatario della fattura devono coincidere.
- 2. Allegare notula liquidativa della compagnia Unisalute, se presente.
- E' Possibile l'invio anche in forma cartacea all'indirizzo:
 Aon Advisory and Solutions S.r.l rimborso spese mediche per ASA Via Enrico Calindri n. 6 20143 Milano.

Richiedi un rimborso						
Dati rimborso			Assistito:			
Tipo documento*:	Fattura	~				
Numero*:			•	GIOVANNI SARTI		
Data*:	Inserisci (gg/mm/aaaa)	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i				
Importo fattura comprensivo dell'importo del bollo ove dovuto*:		€				
Fattura emessa da*: Ente emittente estero	CERCA					
Il rimborso include un ricovero						
Ho già ricevuto o richiesto altri rin	nborsi per questa fattura					
Note:						
		4				
(f) Consel abbilitate d						
(*) Campi obbligatori						
(*) Campi obbilgatori						
sfoglia o trascina qui le f	atture dalla tua galleria					
sfoglia o trascina qui le f se non hai le fatture in formato digitale pot	atture dalla tua galleria ai spedirle via posta o caricarle in un secondo mom	ento.				$\left \right\rangle$
Sfoglia o trascina qui le 1 Se noti hai le fatture in formato digitale pot	atture dalla tua galleria ai spedirle via posta o caricarle in un secondo mom	ento.				///
Se non hai le fatture in formato digitale pot	atture dalla tua galleria ai spedirle via posta o caricarie in un secondo mom	ento.				\square
Sfoglia o trascina qui le 1 Se non hai le fatture in formato digitale pot	atture dalla tua galleria ai spedirle via posta o caricarle in un secondo mom	ento.			(
Sfoglia o trascina qui le f Se non hai le fatture in formato digitale pot	atture dalla tua galleria ai spedirle via posta o caricarle in un secondo mom	ento. CONFERMA INSERIME	NTO		(
Sfoglia o trascina qui le fi Se non hai le fatture in formato digitale pot	atture dalla tua galleria ai spedirle via posta o caricarle in un secondo mom	ento. CONFERMA INSERIME	NTO		(
Se non haile fatture in formato digitale pot	atture dalla tua galleria ai spedirle via posta o caricarle in un secondo mom	ento. CONFERMA INSERIME	ΝΤΟ		(
Se nofi hai le fatture in formato digitale pot	atture dalla tua galleria ai spedirle via posta o caricarle in un secondo mom	ento. CONFERMA INSERIME	пто		(
Se non haile fatture in formato digitale pot	atture dalla tua galleria ai spedirle via posta o caricarle in un secondo mom	ento. CONFERMA INSERIME	пто		(
Comprovementazione cartacea?	atture dalla tua galleria ai spedife via posta o caricarle in un secondo mom	ento. CONFERMA INSERIME	ΝΤΟ		(
Se non hai le fatture in formato digitale pot Documentazione cartacea Altra documentazione cartacea?	atture dalla tua galleria ai spedirle via posta o caricarle in un secondo mom	ento. CONFERMA INSERIME No	ΝΤΟ		(
Compression of the second sec	atture dalla tua galleria ai spedirle via posta o caricarle in un secondo mom	ento. CONFERMA INSERIME	ΝΤΟ		(
Compresso visione dell'inf Compresso le informativa Compresso le infor	atture dalla tua galleria ai spedirle via posta o caricarle in un secondo mom O si prmativa Privacy formazioni per l'upload dei documenti	ento. CONFERMA INSERIME © No	NTO		(
Compresentation Stock and the presentation Stock and the presentation Compresentation Altra documentazione cartacea? Informativa Ho prese visione dell'inf Ho letto e compreso le in Acconsento il trattamento	atture dalla tua galleria ai spedirle via posta o caricarle in un secondo mom o spedirle via posta o caricarle in un secondo mom o spedirle via posta o caricarle in un secondo mom o spedirle via posta o caricarle in un secondo mom o spedirle via posta o caricarle in un secondo mom o spedirle via posta o caricarle in un secondo mom o di dati particolari (sanitari) al fine di utilizzare l	ento. CONFERMA INSERIME	пто			
Compresentation Compression	atture dalla tua galleria ai spedife via posta o caricarle in un secondo mom o su spedife via posta o caricarle in un secondo mom o su secondo mom o su secondo mom o su secondo mom o su secondo mom o di dati particolari (sanitari) al fine di utilizzare f o eventuale dei dati personali di mio/a figlio/a m	ento. CONFERMA INSERIME © No applicazione OneCare inore	NTO			
Compresentation Compression	atture dalla tua galleria ai spedife via posta o caricarle in un secondo mom o su spedife via posta o caricarle in un secondo mom o su spedife via posta o caricarle in un secondo mom o su spedife via posta o caricarle in un secondo mom o su	ento. CONFERMA INSERIME © No applicazione OneCare inore	NTO			

OneCare – Gestione Rimborsi

one c	ARE 0 🛛								â II =	() sm	course PB
Ĉ,	Richieste	pendenti									
©	Data fattura	Data richleita	Importo richiesto				Prestazione	Assistito		Stato	
E)	19 nov.	19 dic.	280,00					Mario Rossi	IN LA	ORAZIONI	()
ø	01 nov.	01 dic.	180,30			0	Elettrocardiogramma	Mario Rossi	9	DSPESA	>
凸	Cronolog	a									
	Data fattura	Data richiesta	Importo richiesto		Importo Ilquidato		Prestazione	Assistito		Stato	
	01 nov.	01 dic.	180,30	>	150,30	0	Elettrocardiogramma Dinamico	Mario Rossi	LK	QUIDATA	->-
	17 ott.	17 nov.	480,00			0	Ecografia dell' addome supperiore	Federico Rossi	RI	HUTATA	>
	21 sep.	21 ott.	78,00	>	68,00	0	TAC dell'orecchio	Mario Rossi	U	ATADIUS	->

Cliccando sul box « Le tue Pratiche» sarà possibile

- 1. Estrarre le pratiche relative ad un periodo o ad un familiare
- 2. Visualizzare importo delle pratiche e data di sottomissione delle stesse
- 3. Visualizzare lo stato delle pratiche

Cliccando su ciascuna pratica sarà possibile scoprire le motivazioni della sospensione o del rifiuto. Ogni comunicazione viene altresì notificata da Aon tramite apposita mail inviata unicamente all'indirizzo email censito.

E' possibile scarica l'estratto conto annuale o l'estratto conto per singola pratica.



egal Copy Helvetica Regular 8/9.6 Black

AON

Se hai bisogno di supporto



AON

OneCare – Contatti

Per qualsiasi necessità, problematica o richiesta di informazioni e assistenza è attivo il servizio di Customer Care dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00.



Numero di telefono dedicato: 02.78653050



ONE CARE [®] <u>www.onecare.aon.it</u> per registrarsi è necessario fornire:

- ✓ Nome
- ✓ Cognome
- ✓ Codice Fiscale
- ✓ Email
- ✓ Data di Nascita

Thank You



8